

**SECTION 14: REGISTRATION AND MEMBERSHIP / SECTION 14 : IMMATRICULATION ET ADHESION**

**Rule 14.6 APPLICANT'S RESPONSIBILITIES / Règle 14.6 RESPONSABILITÉS DU CANDIDAT**

PREVIOUS	CURRENT	ANCIENNE	À JOUR
<p><b>14.6.2</b> Applicants shall provide proof of:</p> <p>a) a professional Master's degree in audiology or speech-language pathology from a Canadian university program accredited by the Council for Accreditation of Canadian University Programs in Audiology and Speech-Language Pathology OR from a program that is determined by the Membership Committee to contain coursework and clinical practicum hours equivalent to said accredited Canadian programs;</p>	<p><b>14.6.2 Applicants can apply for registration and membership with NBASLPA under the appropriate category:</b></p> <p><b><i>i) Graduates of Accredited Canadian Programs;</i></b></p> <p><b><i>ii) Labour Mobility; or</i></b></p> <p><b><i>iii) Graduates of International and Non-Accredited Canadian Programs.</i></b></p> <p>All applicants shall provide proof of <b><i>qualifications as described below, noting that a, b c, g and i do not apply to Labour Mobility applicants:</i></b></p>	<p><b>14.6.2</b> Le demandeur doit fournir la preuve de :</p> <p>a) Une maîtrise professionnelle en Audiologie ou orthophonie d'un programme d'université canadienne accréditée par le Conseil d'accréditation des programmes d'université canadienne en audiologie ou orthophonie OU d'un programme déterminé par le comité d'adhésion qui contient les cours et heures de pratiques cliniques équivalent au programmes accrédités canadiens ;</p>	<p><b>14.6.2 Les candidats doivent présenter une demande d'inscription et d'adhésion à l'AOANB dans la catégorie appropriée :</b></p> <p><b><i>i) Diplômés d'universités canadiennes accréditées;</i></b></p> <p><b><i>ii) Mobilité de la main-d'œuvre ; ou</i></b></p> <p><b><i>iii) Diplômés de programmes internationaux et programmes non-accrédités d'universités canadiennes.</i></b></p> <p><b><i>Tous les candidats doivent fournir une preuve de leurs qualifications comme décrit ci-dessous, en notant que a, b c, g et i ne s'appliquent pas aux candidats à la mobilité de la main-d'œuvre :</i></b></p>

a) **completion of either:**

**i) a professional *graduate*** degree in audiology or speech-language pathology from a Canadian university program accredited by the Council for Accreditation of Canadian University Programs in Audiology and Speech-Language Pathology

OR

**ii) a degree in audiology or speech-language pathology** from a program that is determined by the Membership Committee to contain coursework and clinical practice hours equivalent to accredited said Canadian **graduate** programs.

b) the academic coursework requirements

**a) réussite de soit i) ou ii):**

**i) un diplôme d'études supérieurs** professionnel en audiology ou orthophonie d'un programme universitaire canadien accrédité par le Conseil d'accréditation des programmes universitaires canadiens en audiology ou orthophonie

OU

**ii) un diplôme en audiology ou orthophonie** d'un programme que le comité d'adhésion détermine contenir les cours et heures de pratiques cliniques équivalent aux programmes **d'études supérieurs** accrédités canadiens ;

b) Les exigences de cours académiques énoncés dans **la règle 14.1.2 tableau 1 : Composantes du curriculum** ;

<p>b) the academic coursework requirements set forth in Table 14;</p> <p>c) a detailed statement of clinical practicum requirements as set forth in Table 14, verified by the university program director or clinical coordinator;</p> <p>d) identity by submitting a copy of a passport or other government-issued photo identification showing current legal name;</p>	<p>set forth in <b>Rule 14.1.2 Table 1: Curriculum Components;</b></p> <p>c) a detailed statement of clinical practicum requirements as set forth in <b>Rule 14.1.2 Table 2: Clinical Practicum Requirements</b>, verified by the university program director or clinical coordinator;</p> <p>d) identity by submitting a copy of a passport or other government-issued photo identification showing current legal name;</p> <p>e) <b>Permanent Residency in Canada or Canadian Work Permit if proof of Canadian Citizenship has not been provided by a copy of a valid passport;</b></p> <p>f) professional liability</p>	<p>b) Les exigences de cours académiques énoncés dans le tableau 14 ;</p> <p>c) Une déclaration détaillée des heures de pratiques cliniques énoncés dans le tableau 14, vérifié par le directeur de programme universitaire ou par le coordonnateur clinique ;</p> <p>d) Preuve d'identification sous forme d'une copie de la page d'identité du passeport ou autre pièce d'identité avec photo, indiquant le nom légal actuel, émise par le gouvernement ;</p>	<p>c) Une déclaration détaillée des heures de pratique clinique <b>tel qu'indiqué dans la règle 14.1.2 tableau 2 : Exigences du stage clinique</b>, vérifiée par le directeur du programme universitaire ou par le coordonnateur clinique ;</p> <p>d) <b>Identification en présentant une copie d'un passeport ou autre pièce d'identité émise par le gouvernement avec photo, indiquant le nom légal actuel;</b></p> <p>e) <b>Le statut de résident Canadien permanent ou permis de travail au Canada si la preuve de citoyenneté n'a pas été obtenu grâce à une copie d'un passeport valide;</b></p> <p>f) Assurance responsabilité professionnelle <b>d'un</b> montant minimum de 2,000,000\$ <b>par</b></p>
--	--	---	---

<p>e) Canadian citizenship, permanent resident (landed immigrant) status or the right to work in Canada (work permit);</p> <p>f) professional liability insurance with a maximum of \$2 million per claim;</p> <p>g) meeting the Canadian Alliance of Audiology and Speech-Language Pathology Regulators (CAASPR) Language Proficiency Standard for Audiology and Speech-Language Pathology (2017); and</p> <p>h) (effective May 1, 2020) successful completion of the Canadian Entry-to-Practice Exam for Audiologists/Speech-</p>	<p>insurance with a <b>minimum</b> of \$2 million per claim;</p> <p><del>g) meeting the Canadian Alliance of Audiology and Speech-Language Pathology Regulators (CAASPR) Language Proficiency Standard for Audiology and Speech-Language Pathology (2017); and</del></p> <p><b>g) successful completion of the Canadian Entry-to-Practice Exam for Audiologists/Speech-Language Pathologists (CETP Exam – AUD/SLP; effective May 1, 2020);</b></p> <p><b>h) Criminal records check including Vulnerable Sector Check that is original, notarized, and within 6 months of issue; and</b></p>	<p>e) Preuve de citoyenneté canadienne, résidence permanente au Canada (immigrant reçu) ou permis de travail canadien;</p> <p>f) Preuve d'assurance responsabilité professionnelle au montant de 2,000,000\$ ;</p> <p>g) Rencontrer les normes de compétences linguistiques pour audiologistes et orthophonistes exigés de l'Alliance canadienne des organismes de réglementation en orthophonie et audiologie (ACOROA) (2017) ; et</p> <p>h) (Effectif le 1er mai 2020) réussite de l'Examen canadien d'admission à la pratique à</p>	<p><b><i>réclamation ; et</i></b></p> <p><del>g) Rencontrer les normes de compétences linguistiques pour audiologistes et orthophonistes exigés de l'Alliance canadienne des organismes de réglementation en orthophonie et audiologie (ACOROA) (2017) ; et</del></p> <p><b>g) Réussite de l'Examen canadien d'admission à la pratique à l'intention des orthophonistes et audiologistes (<i>ECAP; en vigueur à partir du 1<sup>e</sup> mai 2020</i>).</b></p> <p><b>h) Copie original et notarié de la vérification des casiers judiciaires, y compris la vérification du secteur vulnérable dans les 6 mois suivant son émission.</b></p> <p><b>i) Deux lettres de référence</b></p>
---	---	--	--

<p>Language Pathologists (CETP Exam – AUD/SLP).</p>	<p><b><i>i) Two character reference letters (values, morals, conduct) from individuals who have known the applicant for at least two years (e.g. SLP, audiologist, colleague, supervisor, professor, recent employer), excluding family members, classmates, friends, or anyone who might benefit from the applicant becoming registered with NBASLPA. Letters must be dated within 60 days of application to NBASLPA</i></b></p> <p><b><i>14.6.3 If applicants are qualified under the Labour Mobility Agreement (currently registered in a regulated jurisdiction in Canada), they must arrange for:</i></b></p>	<p>l'intention des orthophoniste et audiologistes (ECAP).</p>	<p><b><i>de caractère (valeurs, morale, conduite) de personnes qui vous connaissent depuis au moins deux ans (par exemple : orthophoniste, audiologiste, collègue, superviseur, professeur, employeur récent) - aucun membre de la famille, camarade de classe ou ami, ou toute personne qui pourrait bénéficier de l'enregistrement du candidat. Les lettres doivent être datées dans les 60 jours suivant la demande à l'AOANB</i></b></p> <p><b><i>14.6.3 Si les candidats sont qualifiés en vertu de l'Accord sur la mobilité de la main-d'œuvre (actuellement enregistrés dans une juridiction réglementée au Canada), ils doivent prendre les dispositions suivantes :</i></b></p> <p><b><i>i) Preuve de</i></b></p>
---	--	---	--

***i) verification of registration in good standing from all current Canadian regulatory bodies to be sent directly to NBASLPA; and  
ii) current and/or previous employers to send letters directly to NBASLPA to verify employment. The letters must include job titles and dates of employment as verification of clinical practice or relevant work in speech-language pathology or audiology during the three years immediately preceding the date on which NBASLPA received their application.***

***14.6.4 If applicants are not a new graduate nor a labour mobility applicant***

***l'enregistrement en règle de tous les organismes de réglementation actuels au Canada. Les formulaires doivent être envoyés directement de l'organisme de réglementation, à l'AOANB; et  
ii) Lettres d'employeurs actuels et précédents envoyées directement de l'employeur à l'AOANB. Les lettres doivent énumérer le titre du poste et les dates d'emploi comme vérification de la pratique clinique ou du travail pertinent en orthophonie ou en audiology au cours des trois années précédant immédiatement la date à laquelle l'AOANB a reçu leur demande.***

***14.6.4 Si le candidat n'est pas un nouveau diplômé ou un candidat à la mobilité de la main-d'œuvre et :***



**and:**  
**i) have been registered as a speech-language pathologist or audiologist in a regulated province in Canada in the past, or is currently or has ever been registered in a country other than Canada, they must arrange for official Verification of Registration in good standing from those jurisdictions or countries to be provided directly to NBASLPA from the regulatory body; and**  
**ii) are currently working or have worked in the past as an audiologist or speech-language pathologist outside of Canada, in an unregulated jurisdiction in Canada, or have worked in the past in a**

**i) a été inscrit comme orthophoniste ou audiologiste dans une province réglementée au Canada dans le passé, ou est actuellement ou a déjà été inscrit dans un pays autre que le Canada, il doit prendre des dispositions pour qu'une vérification officielle de l'inscription en règle de ces juridictions ou pays soit fournis directement à l'AOANB par l'organisme de réglementation ; et**  
**ii) travaille actuellement ou a travaillé dans le passé en tant qu'audiologiste ou orthophoniste à l'extérieur du Canada, dans une juridiction non réglementée au Canada, ou a travaillé dans le passé dans une juridiction réglementée au Canada mais n'est plus inscrit, il devra fournir des lettres d'employeurs actuels et précédents. Les**

	<p><b><i>regulated jurisdiction in Canada but are no longer registered, they must provide letters from current and previous employers. The letters must include job titles and dates of employment as verification of clinical practice or relevant work in speech-language pathology or audiology during the three years immediately preceding the date on which NBASLPA receives their application and must be sent directly from the employer(s) to NBASLPA.</i></b></p>		<p><b><i>lettres doivent énumérer le titre du poste et les dates d'emploi comme vérification de la pratique clinique ou du travail pertinent en orthophonie ou en audiologie au cours des trois années précédant immédiatement la date à laquelle l'AOANB a reçu la demande et doivent être envoyées directement de l'employeur à l'AOANB.</i></b></p>
<p><b>14.6.3</b> Applicants shall apply to World Education Services (WES) <a href="https://www.wes.org/ca/">https://www.wes.org/ca/</a> for a credential evaluation, if they attended a training program outside Canada.</p>	<p><b>14.6.5</b> If applicants attended a training program outside Canada, they shall:</p> <p>a) Apply to World Education Services (WES)</p>	<p><b>14.6.3</b> Si le demandeur a fait ses études hors du Canada, celui-ci doit envoyer, à ses frais, ses relevés de notes à Western Education Services (WES)</p>	<p><b>14.6.5</b> Si le <b><i>candidat</i></b> a fait ses études hors du Canada, celui-ci doit :</p> <p>a) Envoyer, à ses frais, ses relevés de notes à Western Education Services (WES)</p>



<p>University programs certified by the American Speech-Language-Hearing Association (ASHA) are exempt of this requirement.</p>	<p><a href="https://www.wes.org/ca/">https://www.wes.org/ca/</a> for a credential evaluation at their own expense.</p> <p><b><i>b) Provide a completed Coursework Summary Form of completed undergraduate and graduate degree academic coursework.</i></b></p> <p><b><i>c) Provide a copy of or link to a handbook, syllabus, or calendar that provides a description of their university program of study, including their clinical practicum hours, for every course listed on the Coursework Summary Form. The copy or link to the handbook, syllabus, or calendar must be from the semester in which</i></b></p>	<p><a href="http://www.wes.org/">http://www.wes.org/</a> dans le but d'en déterminer les équivalences. Les programmes universitaires certifiés par l'American Speech-Language-Hearing Association (ASHA) sont exemptés de cette exigence.</p>	<p><a href="https://www.wes.org/fr/ca/eca/">https://www.wes.org/fr/ca/eca/</a> dans le but d'en déterminer les équivalences.</p> <p><b><i>b) Fournir un formulaire de résumé de cours complété des cours académiques de premier cycle et des cycles supérieurs.</i></b></p> <p><b><i>c) Fournir une copie ou un lien vers un manuel, un programme ou un calendrier qui fournit une description du programme d'études universitaire, y compris les heures de stage clinique, pour chaque cours répertorié sur le Formulaire de résumé des cours. La copie ou le lien vers le manuel, le programme ou le calendrier doit provenir du semestre au cours duquel le cours a été suivi et correspondre</i></b></p>
---	--	---	--

***the course was taken, and match the dates found on their official transcripts. If the dates do not align, and there is a question of the validity of the content and/or hours, NBASLPA may request a letter from their program director. The syllabus (or equivalent) must contain course description and total number of lecture hours. Conversion rates from credits to lecture hours must be included.***

***d) Provide original documents and a certified translation of all documents if received in a language other than English or French.***

***e) Achieve the required minimum scores on a standardized language proficiency test in***

***aux dates figurant sur leurs relevés de notes officiels. Si les dates ne concordent pas et qu'il y a une question sur la validité du contenu et/ou des heures, l'AOANB peut demander une lettre à son directeur de programme. Le programme (ou équivalent) doit contenir une description du cours et le nombre total d'heures de cours. Les taux de conversion des crédits en heures de cours doivent être inclus.***

***d) Fournir les documents originaux et une traduction certifiée de tous les documents s'ils sont reçus dans une langue autre que l'anglais ou le français.***

***e) Obtenir au moins les scores minimaux à un test de maîtrise de langue en anglais et/ou français,***

***English and/or French, depending on the language(s) of practice. All components of the test (i.e., Speaking, Listening, Reading, and Writing) must be completed using the same test and scores must be equivalent to a Canadian Language Benchmark (CLB) of 9. Official test results from one of the tests indicated in Table 3: Language Testing must have been achieved within the two years prior to application and must be sent directly from the testing agency to NBASLPA.***

***dépendant de la/les langue(s) de travail. Tous les éléments du test (expression orale, expression écrite, compréhension écrite et compréhension orale) doivent être complétés avec le même test et le résultat doit être équivalent à un niveau de compétence linguistique canadien (NCLC) de 9. Les résultats officiels d'un des tests énumérés dans le tableau 3: Le test de langue doit avoir été effectué au cours des deux années précédant la demande d'application et les résultats doivent être envoyés directement à l'AOANB par l'agence qui a fait l'évaluation.***

**Table 3: Language Testing / Tableau 3 : Tests de langue**

English		Français	
<b>Test</b>	TOEFL iBT® Test of English as a Foreign Language, Internet-based Test	IELTS (AC or GT) International English Language Testing System (Academic Type or General Training)	Test d'évaluation du français (TEF) Canada
<b>Required Minimum Scores / Les scores minimaux requis</b>	Speaking: 26 Listening: 26 Reading: 22 Writing: 24	Speaking: 7.5 Listening: 8 Reading: 7.5 Writing: 7.5	Niveau 5 Expression orale : 371 Compréhension orale : 298 Compréhension écrite : 248 Expression écrite : 371
Note: Test scores in Table 3 are equivalent to a CLB of 9. / Note : Les résultats des tests dans le tableau 3 sont équivalents à un NCLC de 9.			

**14.6.4** If approved for membership, applicants shall ensure that the completed data base/registration form, all dues and fees and other required documents are submitted to NBASLPA by specified deadlines.

**14.6.6** If approved for membership, *all* applicants shall ensure that the completed **database**/registration form, all dues and fees, and other required documents (**as outlined above**) are submitted to NBASLPA by specified

**14.6.4** Si sa demande est retenue, le demandeur doit s'assurer que les formulaires officiels de la base de données/enregistrement et tous les frais et cotisations soient dûment remis aux personnes appropriées et ce dans les

**14.6.6** Si *la* demande **d'adhésion est approuvée, chaque candidat** doit s'assurer que les formulaires officiels de la base de données/enregistrement, tous les frais et cotisations **et tous les autres documents requis**

	deadlines.	délais requis.	<b>(décrits ci-dessus) soient soumis à l'AOANB dans les délais prescrits.</b>
<b>14.6.5</b> Applicants may be approved for temporary registration before degree conferral, if NBASLPA receives a letter from the director of their university program verifying that all coursework and clinical practicum requirements for a professional Master's degree in audiology or speech-language pathology have been met	<b>14.6.7</b> Applicants may be approved for temporary registration before degree conferral, if NBASLPA receives a letter from the director of their university program verifying that all coursework and clinical practicum requirements for a professional <b>graduate</b> degree in audiology or speech-language pathology have been met.	<b>14.6.5</b> Le demandeur peut être approuvé pour un permis temporaire si l'AOANB reçoit une lettre signée du directeur du programme de Maîtrise universitaire en audiologie ou orthophonie attestant que tous les cours, heures de pratique clinique ont été complétés.	<b>14.6.7</b> Le <b>candidat</b> peut être approuvé pour un permis temporaire si l'AOANB reçoit une lettre signée du directeur du programme <b>d'études supérieures</b> en audiologie ou orthophonie attestant que tous les cours, <b>et</b> heures de pratique clinique <b>du diplôme d'études supérieures</b> ont été complétés.

**Rule 14.8 MEMBERSHIP RENEWAL / Règle 14.6 RENOUELEMENT DE L'ADHÉSION**

<b>PREVIOUS</b>	<b>CURRENT</b>	<b>ANCIENNE</b>	<b>À JOUR</b>
<b>14.8.1</b> The registration shall not be renewed until the Registrar has received a completed data base/registration form, proof of 750 clinical	<b>14.8.1</b> The registration shall not be renewed until the Registrar has received a completed database/registration <b>and</b> payment of the required	<b>14.8.1</b> Toute immatriculation n'est pas renouvelée tant que le registraire n'a pas reçu le formulaire de la base de données/enregistrement,	<b>14.8.1</b> Toute immatriculation n'est pas renouvelée tant que le registraire n'a pas reçu le formulaire de la base de données/enregistrement

<p>practice hours during the previous 3-year period, payment of the required annual membership fee.</p>	<p>annual membership fee.</p>	<p>preuve de 750 heures de pratique clinique durant la période précédente de 3 ans, et le paiement de la cotisation annuelle.</p>	<p>et le paiement de la cotisation annuelle.</p>
<p><b>14.8.2</b> A member in good standing is one who has met the continuing education and/or quality assurance requirements; has paid the relevant membership fees; and does not currently have any sanctions or practice restrictions/conditions against him or her (i.e., resulting from disciplinary action or not meeting practice requirements).</p>	<p><b>14.8.2</b> A member in good standing is one who has met the continuing education requirements, has paid the relevant membership fees, and does not currently have any sanctions or practice restrictions/conditions, <b><i>and/or limitations against them as a result of a complaint or disciplinary action. A member who has practice restrictions, conditions, and/or limitations for reasons other than a complaint or disciplinary action may be considered in good standing if all other requirements for good standing have been met.</i></b></p>	<p><b>18.8.2</b> Un membre en règle est celui qui a satisfait à toutes les exigences du programme de formation continue et/ou exigence de la qualité, qui a payé les frais d'adhésion pertinent ; et qui ne dispose pas actuellement de sanction ou de restriction de pratique contre lui ou elle (résultant de mesure disciplinaire ou ne répondant pas aux exigences de la pratique).</p>	<p><b>14.8.2</b> Un membre en règle est celui qui a satisfait à toutes les exigences du programme de formation continue, <b><i>qui a payé les frais d'adhésion pertinent et qui n'a actuellement aucune sanction ou restriction, conditions ou limitations de pratique contre lui résultant d'une plainte ou des mesures disciplinaires. Un membre avec des restrictions, conditions ou limitations pour des raisons autres qu'une plainte ou des mesures disciplinaires peut être considéré comme un membre en règle si toutes les autres</i></b></p>



			<b><i>exigences pour être un membre en règle sont rencontrés.</i></b>
<p><b>14.11.1</b> Audiologists or speech-language pathologists who come to New Brunswick from another regulated jurisdiction for the purpose of conducting any activity what falls within the definition of “audiology” or “speech-language pathology” in the Act must apply for temporary registration s a visiting clinician with NBASLPA.</p>	<p><b>14.11.1</b> Audiologists or speech-language pathologists who <b><i>wish to practice in</i></b> New Brunswick from another regulated jurisdiction for the purpose of conducting any activity that falls within the definition of “audiology” or “speech-language pathology” in the Act must apply for visiting clinician <b><i>status</i></b> with NBASLPA.</p>	<p><b>14.11.1</b> Les audiologiste ou orthophonistes, qui viennent au Nouveau-Brunswick d’un autre organisme de réglementation dans le but de mener toute activité sous la définition d’audiologie ou d’orthophonie d’après la Loi, doivent faire une demande d’adhésion temporaire de clinicien visiteur, à l’AOANB.</p>	<p><b>14.11.1</b> Les audiologistes ou orthophonistes, appartenant à un autre organisme de réglementation dans le but de mener toute activité sous la définition d’audiologie ou d’orthophonie <b><i>au Nouveau-Brunswick, d’après la Loi,</i></b> doivent faire une demande d’adhésion en tant que clinicien visiteur, à l’AOANB.</p>
<p><b>14.11.2</b> Visiting clinicians who hold full registration status in another regulated jurisdiction may be granted temporary registration for a period not to exceed three months duration. One renewal of this time period may be requested in</p>	<p><b>14.11.2</b> Visiting clinicians who hold full registration status in another regulated jurisdiction may be granted temporary registration for a period not to exceed three months duration <b><i>in a 365-day period.</i></b> Registration for visiting clinicians</p>	<p><b>14.11.2</b> Un permis temporaire, pour une durée maximum de trois mois, peut être accordé aux cliniciens visiteurs qui détiennent un statut d’adhésion complet d’un autre organisme de réglementation. Un renouvellement</p>	<p><b>14.11.2</b> Un permis temporaire, pour une durée maximum de trois mois <b><i>sur une période de 365 jours,</i></b> peut être accordé aux cliniciens visiteurs qui détiennent un statut d’adhésion complet d’un autre organisme de réglementation. Le permis</p>

<p>writing to the Registrar and may be granted in some circumstances. Temporary registration for visiting clinicians applies only to the activities described in the application and does not constitute a general licence to practice audiology or speech-language pathology in New Brunswick.</p>	<p>applies only to the activities described in the application and does not allow practice in any other areas of audiology or speech-language pathology in New Brunswick.</p>	<p>de ce permis peut être demandé par écrit au registraire et peut être accordé dans certaines circonstances. Le permis temporaire pour clinicien visiteur est seulement valide pour les activités décrites dans la demande et ne constitue pas une autorisation générale d'exercer la pratique d'audiologiste ou d'orthophoniste au Nouveau-Brunswick.</p>	<p>pour clinicien visiteur est seulement valide pour les activités décrites dans la demande et ne constitue pas une autorisation générale d'exercer la pratique d'audiologiste ou d'orthophoniste au Nouveau-Brunswick.</p>
<p><b>14.11.3</b> Applications for Visiting Clinician Status must include:  a) a completed Visiting Clinician Application for Temporary Registration;  b) applicable fees; and  c) verification of registration in good standing in another regulated jurisdiction.</p>	<p><b>14.11.3</b> Applications for Visiting Clinician Status must include:  a) a completed Visiting Clinician application;  b) applicable fees; and  c) verification of registration in good standing in another regulated jurisdiction <b>for the duration of the visiting clinician status; and</b></p>	<p><b>14.11.3</b> Une demande pour clinicien visiteur doit inclure :  a) Un formulaire de demande de clinicien visiteur pour adhésion temporaire dûment complété.  b) Frais applicables et  c) Vérification d'enregistrement du membre en règle d'un autre organisme de</p>	<p><b>14.11.3</b> Une demande pour clinicien visiteur doit inclure :  a) Un formulaire de demande de clinicien visiteur dûment complété;  b) Frais applicables;  c) Vérification d'enregistrement du membre en règle d'un autre organisme de réglementation <b>pour la durée du statut de clinicien visiteur;</b></p>

	<p><b>d) Proof of identity: Passport or other government-issued photo id showing current legal name</b></p> <p><b>e) Permanent residency in Canada or Canadian Work Permit if no passport</b></p> <p><b>f) Proof of current private practice liability insurance (min. \$2,000,000), applicant name, profession, statement verifying validity in NB, and for in- person and/or telepractice.</b></p>	<p>règlementation.</p>	<p><b>d) Identification sous forme d'une copie de la page d'identité du passeport ou autre pièce d'identité avec photo, indiquant le nom légal actuel, émise par le gouvernement;</b></p> <p><b>e) Résidence Canadienne permanente ou permis de travail au Canada si la preuve de citoyenneté n'a pas été obtenu grâce à une copie d'un passeport valide;</b></p> <p><b>f) Assurance responsabilité professionnelle d'un montant minimum de 2,000,000\$ par réclamation.</b></p>
--	--	------------------------	--